

PROIECT CONTRACT SECTORIAL DE SERVICII

nr. _____ data _____

1. Prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de servicii, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale (denumită în continuare „Legea nr. 99/2016”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia încheiat între:

Entitatea contractanta **SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC VALEA JIULUI SA**, - pentru sediul S CEVJ SA și sucursalele din cadrul S CEVJ SA: EM Lonea, EM Livezeni, EM Vulcan, EM Lupeni, Prestserv Petroșani și Electrocentrale Paroșeni, cu sediul în Municipiul Petroșani, str. Timișoara, nr. 2, județul Hunedoara, cod 332015, e-mail secretariat@scevj.ro, telefon 0254/544312, fax: 0254/544313, înregistrată la Registrul Comerțului Hunedoara sub nr. J20/999/2012, CUI RO30859649, cod IBAN: RO86 RNCB 0165 1301 6858 0068 deschis la BCR Petroșani, reprezentată legal prin **DI. DRĂGHINA ADRIAN – DIRECTOR GENERAL**, în calitate de **achizitor**, denumită în continuare „Entitatea contractantă”, pe de o parte

_____, cu sediul în _____, str. _____, telefon _____, fax _____, număr de înmatriculare J _____, codul fiscal _____, cont nr. _____, deschis la banca _____, reprezentată prin _____, în calitate de contractant și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte,

2. Definiții

2.1. În prezentul contract sectorial de servicii următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) contract sectorial - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una sau mai multe entități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii în scopul realizării activității lor principale în unul din domeniile definite de Legea 99/2016 ca fiind relevante;

b) contract sectorial de servicii - contractul de achiziție sectorială care are ca obiect prestarea de servicii

c) contractant – operatorul economic care este parte la prezentul contractul sectorial

d) subcontractant – operatorul economic care nu este parte a contractului de achiziție sectorială și care îndeplinește activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop

e) prețul contractului - prețul plătit contractantului de către entitatea contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

f) servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;

g) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb pe care contractantul are obligația de a le furniza în legătura cu serviciile prestate conform contractului;

h) forta majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forta majoră un eveniment

asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

i) zile - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucratoare.

j) beneficiari: sediul executiv S CEVJ SA și sucursalele din cadrul S CEVJ SA: EM Lonea, EM Livezeni, EM Vulcan, EM Lupeni, Prestserv Petroșani și Electrocentrale Poroșeni;

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucratoare

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obliga sa presteze **Servicii de pază neînarmată a obiectivelor, bunurilor și valorilor pentru sediul executiv S CEVJ SA și sucursalele din cadrul S CEVJ SA: EM Lonea, EM Livezeni, EM Vulcan, EM Lupeni, Prestserv Petroșani și Electrocentrale Poroșeni** în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul conform obiectivelor și posturilor de pază prevazute în anexa 1 la contract.

4.2. Derularea contractului și facturarea se face prin:

1. - **Complexul Energetic Valea Jiului - sediu**, situat în localitatea Petroșani, strada Timișoara, nr.2 jud.Hunedoara;

2. **Sucursala Exploatarea Minieră Lonea** situată în localitatea Petrila, strada Voievodului, nr. 1 jud.Hunedoara;

3. **Sucursala Exploatarea Minieră Livezeni** situată în localitatea Petroșani, strada Lunca, nr. 153 jud.Hunedoara;

4. **Sucursala Exploatarea Minieră Vulcan** situată în localitatea Vulcan, strada Crividia nr.52, jud.Hunedoara;

5. **Sucursala Exploatarea Minieră Lupeni** situată în localitatea Lupeni, strada Vitoș Gavrilă, nr. 1 jud.Hunedoara;

6. **Sucursala Prestserv Petroșani - sediu-** situată în localitatea Petroșani, strada Lunca, nr. 60 jud.Hunedoara;

7. **Sucursala Electrocentrale Poroșeni** - situată în loc.Vulcan, str.Poroșeni, nr.20, jud.Hunedoara (sediul Sucusalei Electrocentrale Poroșeni) este amplasată pe malul drept al râului Jiul de Vest, la sud fiind învecinată cu DN66A;

5. Prețul contractului

5.1. Achizitorul, pentru sediul executiv CEVJ SA și sucursalele EM Lonea, EM Vulcan, EM Lupeni, Prestserv Petroșani și Electrocentrale Poroșeni, se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii, la următoarele tarife:

Tarif 1 - **lei/oră/agent de securitate** (fără TVA), pentru posturile de pază prezentat în anexa 1 la contract;

Tarif 2 - **lei/oră/ post de paza cu patrulare auto cu 2 agenți de securitate** (fără TVA), pentru postul de pază prezentat în anexa 1 la contract;

5.2 Prețul total al contractului va fi constituit din valoarea totală serviciilor de paza prestate și nu va depăși suma de _____ **lei fără TVA** conform anexei 1 la contract.

6. Durata contractului

6.1. Durata de valabilitate a contractului este de maxim 45 zile de la intrarea în vigoare a acestuia până la data de **30 noiembrie 2024, inclusiv**.

7. Executarea contractului

7.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de ambele părți, respectiv la data de _____.

7.2. Contractantul are obligația să semneze contractul și să-l restituie entității contractante în termen de 5 zile calendaristice de la primirea lui. Transmiterea în original a contractului se face prin servicii de curierat / posta română

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) Propunerea tehnică și propunerea financiară;
- b) Documentația Descriptivă **DG 8149/24.09.2024**;
- c) Garanția de bună execuție;
- d) Angajament ferm de susținere a situației economice, capacității tehnice și/sau profesionale de către un terț (dacă este cazul)
- e) Contractele cu subcontractanții (dacă e cazul)
- f) Acordul de asociere (dacă este cazul)

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul pentru sediul executiv CEVJ SA și sucursalele EM Lonea, EM Livezeni, EM Vulcan, EM Lupeni, Prestserv Petroșani și Electrocentrale Paroșeni, are obligația de a efectua plata către contractant prin ordin de plată în termen de 30 de zile de la primirea facturii emise de contractant, însoțită de documentele precizate la art. 9.2.

9.2. Factura lunară întocmită de prestator va fi însoțită de:

- Procesele-verbale de recepție a serviciilor de pază (anexa 2 la Documentația Descriptivă);
- Pontajul nominal lunar al agenților de pază (anexa 3 la Documentația Descriptivă)

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale de către contractant, acesta va plăti o penalizare egală cu rata dobânzii de referință BNR plus 8 puncte procentuale, calculată la valoarea serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere.

10.2 În cazul neîndeplinirii obligațiilor contractuale în termenul prevăzut la art. 9.1, achizitorul prin sucursalele beneficiare va plăti dobândă legală penalizatoare la nivelul ratei dobânzii de referință BNR plus 8 puncte procentuale, calculată la suma neachitată în termen.

10.3 Penalitățile nu vor depăși cuantumul sumei asupra căreia sunt calculate.

10.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța oricând contractul, printr-o notificare scrisă, adresată contractantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca aceasta denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.5 În cazul executării necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în contract, în Documentația Descriptivă și în planurile de pază, atrage pentru partea în culpă, penalități calculate conform sistemului de penalizare prin puncte (1 punct = 10,00 lei fără TVA) a cărei procedura de stabilire este prezentată mai jos:

1. Neasigurarea agenților de securitate pentru toate posturile de pază stabilite în Planul de pază întocmit de sucursale, plan ce este avizat de Inspectoratul de Poliție al județului Hunedoara;

Penalizare = 1 punct pentru fiecare oră în care postul nu este acoperit

2. Neasigurarea agenților de securitate cu uniformă, însemne distinctive, ecuson de identificare și echipament de protecție conform punctului 6, cap. II din prezenta Documentație Descriptivă;

Penalizare = 1 punct pentru fiecare post de paza pentru fiecare 24h

3. Neasigurarea mijloacelor tehnice pentru personalul de pază, respectiv dotarea standard conform punctului 7, cap.II din prezenta Documentație Descriptivă.

Penalizare = 1 punct pentru fiecare post de paza pentru fiecare 24h

Penalizarea de la punctul 2 și 3 se aplică indiferent dacă din dotarea agenților lipsește un articol sau mai multe, fără însă a se cumula punctele atribuite pentru lipsa mai multor articole.

10.6 Dacă în urma controalelor efectuate de către instituțiile abilitate ale statului (ITM, IPJ, etc), se aplică sancțiuni conform legislației în vigoare din cauze imputabile prestatorului, atunci cuantumul acestor sancțiuni va fi recuperat de către sucursalele beneficiare de la prestator.

11. Obligațiile principale ale contractantului

11.1. Să asigure paza obiectivelor, bunurilor și valorilor în regim de permanență, 24 h/24 h;

11.2. Să asigure personalul de pază atestat și pregătit profesional, conform art. 39 din Legea nr. 333 / 2003 cu modificările și completările ulterioare;

11.3. Să asigure personalul de pază, pentru toate posturile de pază stabilite în Planul de pază întocmit de sediu executiv/sucursala beneficiară, plan ce va fi avizat de Inspectoratul de Poliție al județului Hunedoara;

11.4. Să respecte Planurile de pază ale sediu executiv/sucursalelor precum și modificările ulterioare ale acestora, modificări ce pot să apară pe parcursul derulării contractului;

11.5. Să asigure instruirea personalului de pază, atât din punct de vedere al consemnului general și particular al posturilor de pază, cât și al măsurilor de securitate și sănătate în muncă și situații de urgență;

11.6. Să asigure dotarea personalului de pază cu uniformă, însemne distinctive, ecuson de identificare și echipament de protecție.

11.7. Să asigure mijloace tehnice pentru personalul de pază (dotare standard) după cum urmează: spray iritant lacrimogen, telefoane mobile cu acoperire necesară realizării pazei și intervenției (câte un telefon pentru fiecare post), baston de cauciuc/tomfă, lanternă (câte una pentru fiecare persoană în serviciu).

11.8. Să ia măsuri pentru salvarea persoanelor, bunurilor și valorilor în cazul situațiilor de urgență;

11.9. Să sesizeze organele de poliție și conducerea sucursalei păzite pentru acele fapte de natură a prejudicia patrimoniul Societății CEVJ SA.;

11.10. În cazul constatării unor furturi să participe la constatare și să semneze procesul verbal întocmit de beneficiar în acest sens. **Procesul verbal de constatare** (prezentat în anexa 4 la Documentația Descriptivă) se întocmește în două exemplare în momentul constatării furtului, se semnează de către reprezentantul sucursalei (gestionarul bunului furat și responsabil pază/persoană din conducerea sediului executiv/sucursalei) și de către reprezentantul prestatorului (șef tură/șeful de obiectiv).

Procesul verbal se înregistrează la registratura unității (un exemplar rămâne la beneficiar iar celălalt la prestator), în cazul în care, la constatare participă un reprezentant al poliției, procesul verbal se va întocmi în trei exemplare pentru fiecare parte;

11.11. Să asigure și să completeze zilnic documentele specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază, conform anexei 2, la normele metodologice aprobate prin HG nr.301/2012;

11.12. Să notifice în scris, în termen de 48 de ore de la data intrării în obiectiv, sucursalelor beneficiare identitatea șefilor formațiilor de pază (șefi de obiectiv, șefi de tură) și numerele de telefon la care pot fi apelați în caz de necesitate 24 h/24 h;

11.13. Să prezinte zilnic, responsabilului cu paza de la sucursală, Registrul **Buletinul posturilor** din care rezultă prezența agenților de pază pe schimburi în fiecare post de pază;

11.14. Conform art. 45 din Legea nr. 333 / 2003 „Personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate” și să respecte atribuțiile conform art.46 și 47 din Legea nr.333/2003

11.15. În cazul în care prestatorul are intenția de a se retrage din obiective înainte de încetarea contractului de servicii de pază, este obligat să notifice în scris beneficiarul **cu 30 de zile înainte de a se retragere din obiective**

11.16. Dispozitivul de pază al obiectivului **Depozit zgură și cenușă Căprișoara de la S.E.Paroseni**, va fi **dotat cu un autovehicul cu 2 agenți de securitate**. Autovehiculul face parte din dotarea agentului de securitate și este necesar pentru acoperirea corespunzătoare a întregului perimetru ce îi revine prin consemn (conducătorul auto va fi agentul de securitate din postul respectiv). **Traseul de patrulare care se asigură cu autovehiculul are o distanță de 3 km . Patrularea cu autovehicul 24 ture/24 ore x 3 km = 72 km + 8 km pentru alte situații care necesită intervenția și deplasarea cu autovehiculul pe perimetrul obiectivului = aprox. 80 km /zi.**

11.17. Prestatorul are obligația de a intra în obiectiv, după **24 de ore** de la depunerea planului de pază, spre aprobare, la Inspectoratul de Poliție al Județului Hunedoara.

11.18. Prestatorul va întocmi la sfârșit de lună, împreună cu responsabilul cu paza de la sucursale, **Procese-verbale de recepție a serviciilor de pază (anexa 2 la Documentația Descriptivă)** din care să rezulte numărul de ore servicii pază prestate, care împreună cu **Pontajul nominal lunar al agenților de pază (anexa 3 la Documentația Descriptivă)** întocmit în ordine alfabetică, vor constitui anexe la factura de plată lunară a serviciilor de pază.

11.19. Ofertantul declarat câștigător se obligă ca în termen de 7 zile de la semnarea contractului să prezinte la Compartimentul SSM-din cadrul SCEVJ pentru fiecare agent de securitate certificat medical eliberat de un medic de medicina muncii, care să ateste starea de sănătate fizică, inclusiv absența bolilor cronice sau a altor afecțiuni care ar putea afecta capacitatea de muncă și disponibilitate pentru a lucra în ture, inclusiv pe timp de noapte, în weekend și de sărbători.

12. Garanția de buna execuție a contractului

12.1. Contractantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în perioada de valabilitate a ofertei, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, acest termen putând fi prelungit la solicitarea **justificată** a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial.

12.2. Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent de 10 % din preț contractului, fără TVA, respectiv lei.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin: **a)** virament bancar în contul RO97RNCB0165130168580064 deschis la BCR Petrosani;

b) instrument de garantare emise în condițiile legii conf. art. 164 alin (4) lit b) din Legea 99/2016

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de buna execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. **Valabilitatea instrumentului de garantare trebuie să fie cu cel puțin 14 zile mai mare decât durata de îndeplinire a contractului.**

c) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale

Dacă părțile convin, **prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.** În acest caz prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția entității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 1% din prețul contractului fara TVA, respectiv_____.

Pe parcursul îndeplinirii contractului, entitatea contractantă prin sucursalele beneficiare urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție și va instința contractantul despre varsamentul efectuat, precum și despre destinația lui.

d) combinarea dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-b)

12.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, entitatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare (dacă este cazul), precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

12.4. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.5. Achizitorul va elibera garanția de bună execuție a contractului în conformitate cu art. 164² din Legea 99 /2016, în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Pentru eliberarea garanției de bună execuție entitatea contractantă va întocmi Actul constatator centralizat pe baza actelor constatatoare transmise de beneficiari. Actul constatator de evaluare a contractantului se întocmește de beneficiari într-o perioadă de maxim 10 zile de la încetarea contractului.

12.6 În cazul suplimentării și prelungirii duratei de valabilitate a contractului, se prelungește perioada de valabilitate a garanției de bună execuție și se suplimentează cuantumul acesteia în mod corespunzător

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1. Achizitorul prin beneficiarii contractului, are obligația de a pune la dispoziția contractantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13.2. Achizitorul și sucursalele beneficiare, sunt obligate să sesizeze furturile și să comunice prejudiciul suferit Poliției pe raza căreia își au sediul.

13.3. La constatarea furturilor, beneficiarii vor întocmi un proces verbal de constatare (conform modelului din anexa 4 la Documentația Descriptivă), ce va fi semnat și de reprezentanții contractantului. Procesul verbal de constatare (prezentat în anexa 4 la Documentația Descriptivă) se întocmește în două exemplare în momentul constatării furtului, se semnează de către reprezentanții beneficiarului respectiv gestionarul bunului furat și responsabil pază/persoana din conducerea beneficiarului și de către reprezentantul contractantului respectiv agentul de securitate al postului/șeful de tură/șeful de obiectiv. Procesul verbal se înregistrează la registratura beneficiarului (un exemplar rămâne la beneficiar iar celălalt la contractant) iar în cazul în care la constatare participă un reprezentant al poliției, procesul verbal se va întocmi în trei exemplare pentru fiecare parte;

13.4. Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a reduce necesarul de posturi de pază, pe perioada derulării contractului, în baza unei notificări scrise transmise contractantului cu 15 de zile înainte de introducerea modificării, în următoarele situații:

- în cazul restrngerii activității în cadrul sucursalelor beneficiare,
- în cazul efectuării unei noi analize de evaluare la risc fizic, din care rezulta un număr mai mic de posturi de pază

14. Recepție și verificări

14.1. Executarea prestației de pază a obiectivului, va fi verificată de către personalul de control desemnat de conducerea societății beneficiare

14.2. Prestatorul, prin personal numit în acest scop (șef obiectiv, șef tură), va efectua următoarele verificări:

- Starea agenților de pază (uniformă, dotare, stare de oboseală sau ebrietate, etc);
- Dotarea conform prevederilor contractului și cerințelor specifice obiectivului păzit (uniforme, însemne distinctive ale societății, echipament, mijloace de apărare, mijloace de comunicație, etc);
- Predarea-primirea serviciului între schimburi, prezentarea la ora și locurile stabilite;
- Existența și consemnarea zilnică în registrele specifice executării și evidențierii serviciului de pază (conform H.G nr. 301/2012 — anexa 2);

14.3 Societatea beneficiară prin personalul desemnat de conducere va efectua următoarele verificări:

- Prezența la posturi a agenților de securitate, comportamentul, starea acestora;
- Dotarea conform cerințelor stabilite prin contractul de prestări servicii de pază conform punctelor 6 și 7 din cap II al Documentației Descriptive;
- Existența și consemnarea zilnică în registrele specifice executării și evidențierii serviciului de pază (conform H.G nr. 301/2012 — anexa 2);

14.4 Recepția serviciilor se va face lunar de către o persoană numită de conducerea beneficiarului (responsabilul de pază) prin întocmirea Procesului verbal de recepție a serviciilor de pază (anexa 2) împreună cu reprezentantul contractantului, pe baza Pontajului nominal lunar al agenților de paza (anexa 3) lunar al agenților de pază din care rezultă numărul de ore servicii-pază prestate.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor, respectiv de a intra în obiectiv începând cu data de _____.

15.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului contractantul nu respecta prevederile din contract, acesta are obligația de a notifica, în timp util, beneficiarii.

15.3. Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului și sucursalelor beneficiare de a solicita dobânzi penalizatoare contractantului, conform art. 10.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1. Ajustarea tarifului se va aplica la cererea prestatorului, începând cu luna intrării în efectivitate a noului salariu de bază minim brut pe țară.

16.2 Ajustarea tarifului unitar în această situație se va efectua cel mult până la valoarea rezultată prin aplicarea următoarei formule de ajustare pentru fiecare tip de post cuprins în Anexa 1 la prezentul contract:

$$\text{Pret A} = \text{Pret O} + (\text{Sb intrat in vigoare} - \text{Sb ultim abrogat})$$

unde:

-Pret A – pretul unitar actualizat [Lei fără T.V.A./ora / post];

-Pret O – pretul unitar ofertat cu ocazia depunerii propunerii financiare în baza careia a fost atribuit contractul [Lei, fara T.V.A./ora/post]

-Sb intrat în vigoare – tariful orar al salariului de baza minim brut pe tara garantat în plata stabilit prin acte legislative intrat în vigoare în perioada calendaristică de valabilitate a respectivului contract și imediat anterior datei calendaristice când se va efectua ajustarea pretului unitar [Lei/ora].

-Sb ultim abrogat – tariful orar al salariului de baza minim brut pe tara garantat în plata stabilit prin acte legislative abrogate în perioada calendaristica de valabilitate a respectivului contract și imediat anterior datei calendaristice când se va efectua ajustarea pretului unitar [Lei/ora].

16.3 Orice ajustare a tarifului unitar se va realiza prin incheierea unui act adițional la contract in care se va stipula noul tarif, data de la care intra in vigoare noul tarif ajustat și valoarea contractului obținut în urma ajustării.

16.4 Prestatorul își asumă întreaga răspundere privind respectarea întocmai a legislației în vigoare privind salarizarea personalului.

17. Subcontractanți

17.1 Contractantul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2. (1) Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3. 1) Contractantul este pe deplin răspunzător fata de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător fata de contractant de modul în care isi îndeplinește partea sa din contract.

(3) Contractantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu isi îndeplinesc partea lor din contract.

17.4. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul entității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

17.5 Înlocuirea subcontractantului / subcontractanților nominalizați in oferta se va face sub conditia transmiterii de catre acestia a documentelor necesare pentru verificarea inexistentei unor situatii de excludere si a resurselor/capacitatilor corespunzator partii lor de implicare in contract

18. Rezilierea contractului

18.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune- interese.

18.2. Achizitorul poate rezilia prezentul contract cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 7 zile contractantului, fără necesitatea unei alte formalități sau intervenția instanței de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) Contractantul nu constituie garanția de bună execuție în termenul prevăzut la art. 12.1

b) Contractantul nu prestează serviciile conform prezentului contract;

c) Contractantul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 3 zile notificării emise de către entitatea contractantă care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează executarea corespunzătoare și la timp a prestării serviciilor;

d) Contractantul refuză să ducă la îndeplinire comenzile sau instrucțiunile emise de entitatea contractantă, conform contractului.

e) Contractantul nu respectă obligația prevăzută la art. 12.4.

f) Contractantul nu transmite in original contractul entitatii contractante in termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestuia.

18.3. Dacă achizitorul reziliează prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la contractant fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

19. Denunțarea contractului

19.1.(1) Orice modificare a contractului sectorial în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 235-241 din Legea 99/2016 se realizează prin organizarea unei proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile Legii 99/2016.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin.(1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul sectorial.

19.2. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul sectorial de servicii în perioada de valabilitate a acestuia, într-una din următoarele situații:

a) Contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, într-una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, în temeiul art. 177 din Legea privind achizițiile publice nr. 99/2016,

b) Contractul sectorial de servicii nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezulta din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene

20. Cesiunea

20.1 Va fi permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante.

21. Forta majoră

21.1. Forta majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. Forta majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4. Partea contractantă care invocă forta majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. Dacă forta majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 Achizitorul și contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

22.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul entității contractante.

23. Obligațiile principale privind măsurile de securitate și sănătate în muncă și în domeniul situațiilor de urgență

A. OBLIGAȚII COMUNE

1. Să coopereze în vederea implementării prevederilor privind măsurile de securitate și sănătate în muncă și în domeniul situațiilor de urgență și să se informeze reciproc privind riscurile profesionale, producerea unor evenimente de muncă ce ar putea afecta desfășurarea activității sau securitatea și sănătatea lucrătorilor.

B. OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDERILE CONTRACTANTULUI

1 Contractantul are obligația să ia toate măsurile prevăzute de dispozițiile legale din domeniul securității și sănătății în muncă și să urmărească aplicarea acestora de către

lucrătorii din subordine, în așa fel încât să se elimine riscul de producere a unor accidente de muncă sau îmbolnăviri profesionale.

2. Contractantul are obligația să efectueze instruirea în domeniul securității și sănătății în muncă și în domeniul situațiilor de urgență (introdusiv generală, la locul de muncă, periodică) pentru angajații proprii.

3. Contractantul are obligația să colaboreze în permanență cu reprezentanții SSM din cadrul sediului executiv/ sucursalelor beneficiare, pentru instruirea în domeniul securității și sănătății în muncă și în domeniul situațiilor de urgență a lucrătorilor proprii care desfășoară activități în cadrul obiectivelor amplasate pe teritoriile sucursalei beneficiare.

4. În acest scop, contractantul va înainta reprezentanților SSM din cadrul sucursalelor beneficiare în cel mult 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de prestări servicii, o listă nominală cu personalul propriu care desfășoară activități în locații amplasate pe teritoriile sucursalei beneficiare asemenea se va comunica în scris reprezentanților SSM orice modificare a schemei de personal, ca urmare a angajării de personal sau transferului de personal de la un obiectiv la altul.

5. Contractantul răspunde de tot personalul care își desfășoară activitatea în cadrul obiectivelor amplasate pe teritoriile sucursalelor beneficiare, asigură echipe de lucru complete și competente.

6. Contractantul asigură purtarea de către personalul propriu, care își desfășoară activitatea în cadrul obiectivelor amplasate pe teritoriile sucursalelor beneficiare, de însemne distinctive din care să rezulte denumirea unității de care acesta aparține (ecusoane, echipamente de lucru inscripționate).

7. Personalul contractantului are obligația să își desfășoare activitatea astfel încât, prin acțiunile sale să nu influențeze desfășurarea procesului de producție și să nu intre în zone în care nu îi este permis accesul, decât cu acordul și sub coordonarea personalului din cadrul sucursalelor beneficiare. Orice consecință care rezultă din nerespectarea normelor de securitate, sănătate, din domeniul situațiilor de urgență și a protecției civile vor fi considerate din vina contractantului.

8. Personalul contractantului are obligația să respecte în totalitate împrejurimile de protecție, precum și semnificația panourilor sau indicatoarelor de avertizare, interdicție, obligativitate, PSI, etc, afișate pe pereții sau pe ușile încăperilor sau clădirilor, pe echipamente tehnice și ambalaje.

9. Personalul contractantului are obligația să asigure menținerea în stare de funcționare a echipamentelor, aparaturii de comunicație, alarmare, etc precum și a incintelor, mobilierului sau a oricăror alte amenajări puse la dispoziție de beneficiar.

10. Personalul contractantului va asigura curățenia la locul de muncă, zilnic sau ori de câte ori este nevoie, precum și îndepărtarea deșeurilor, materialelor de pe căile de circulație, acces.

C. OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDERILE BENEFICIARULUI DE SERVICII

1. Să instruiască lucrătorii contractantului care desfășoară activități în locații amplasate pe teritoriile sucursalelor beneficiare conform contractului de prestări servicii, în baza unor tematici de instruire scrise, privind activitățile specifice, riscurile pentru securitate și sănătate în muncă, precum și măsurile și activitățile de prevenire și protecție, în conformitate cu prevederile art. 82, alin. (2) din HG nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare.

2. În urma instruirii prevăzute la pct. 1 să întocmească fișe de instruire colectivă (în conformitate cu modelul prezentat în Anexa nr. 12 la HG nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare), în două exemplare, unul pentru contractant și unul pentru beneficiarul de servicii.

3. Să stabilească și să delimiteze de comun acord cu contractantul, locurile unde acesta își desfășoară activitatea, căile de acces, de intervenție și de evacuare pentru lucrători.

4. Să stabilească puncte de depozitare temporară sau definitivă, precum și căile de evacuare a materialelor rezultate în urma desfășurării activității.

5. Să asigure accesul lucrătorilor contractantului la cel puțin un grup social, în apropierea punctului de lucru.

6. Să pună la dispoziția contractantului, atunci când prevederile contractului de prestări servicii impune acest lucru, echipamente de muncă, aparatură de comunicație, alarmare, etc, în perfectă stare de funcționare și care să corespundă din punct de vedere al securității și sănătății în muncă.

7. Pentru prevenirea accidentelor de muncă și îmbolnăvirilor profesionale, beneficiarul serviciilor este obligat să asigure afișarea indicatoarelor de avertizare, interdicere, obligativitate, PSI și să realizeze împrejurări de protecție în cazul executării unor lucrări la înălțime, a unor săpături, sau orice alte lucrări care pot constitui pericol pentru lucrători.

8. Să asigure organizarea activității astfel încât să evite desfășurarea de lucrări suprapuse (lucrări desfășurate în același spațiu și timp de către lucrători de la mai multe unități), iar atunci când acest lucru nu este posibil, să asigure încheierea de convenții scrise între părți în vederea delimitării zonelor de lucru, de acces și circulație, egalarea lucrărilor, stabilirea măsurilor de securitate și sănătate în muncă necesare și informarea corectă și completă a lucrătorilor.

D.ACCIDENTE DE MUNCĂ

1. În cazul producerii unor accidente de muncă cu incapacitate temporară de muncă a lucrătorilor contractantului de servicii, în timpul executării activităților ce fac obiectul contractului de prestări servicii, cercetarea cauzelor și împrejurărilor în care s-au produs acestea se va face în conformitate cu prevederile HG nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- comunicarea, înregistrarea și raportarea accidentului de muncă se va face de către persoana juridică al cărei angajat este lucrătorul accidentat;

- din comisia de cercetare a accidentului de muncă va face parte și un reprezentant din partea beneficiarului de servicii, care va fi nominalizat prin decizie scrisă a acestuia;

- întocmirea dosarului de cercetare se va face de către persoana juridică al cărei angajat este lucrătorul accidentat, urmând ca stabilirea împrejurărilor și cauzelor care au dus la producerea accidentului de muncă, reglementările legale încălcate și răspunderile, precum și măsurile ce se impun a fi luate pentru prevenirea producerii altor evenimente similare să se stabilească de comun acord între beneficiarul de servicii și prestatorul de servicii.

2. Contractantul va înștiința și beneficiarul despre producerea oricărui eveniment de muncă (așa cum este definit de prevederile art.5 lit f. din Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă) care s-a produs în cadrul obiectivelor amplasate pe teritoriile sucursalelor beneficiare.

E. CLAUZE SUPLIMENTARE

1. Aceste prevederi în domeniul securității și sănătății în muncă și al situațiilor de urgență nu sunt limitative, atunci când situațiile o impun, părțile implicate vor completa aceste prevederi prin convenții scrise, încheiate în două exemplare, unul pentru contractant și unul pentru beneficiarul de servicii

24. Limba care guvernează contractul

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26.2 Contractantul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale Uniunii Europene și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu, vor respecta și se vor supune de asemenea acelorași legi și reglementări

27 . Prevederi finale

27.2 Prevederile contractuale referitoare la același aspect dar tratate în cuprinsul unor articole distincte din prezentul contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.

27.3 Prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanei fizice care reprezintă persoana juridică în acest contract are temei juridic prezentul contract, iar Nota de informare cu privire la scopul și durata prelucrării este afișată pe site-ul societății www.cevj.ro.

27.4 Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă. Anexele fac parte integrantă din contract.

Contractant,

Achizitor,

PERIOADA DERULARE maxim 45 zile

Obiectivul de pază		Nr. posturi de pază neînarmate deservite de 1 agent de paza /schimb		Tarif unitar lei/ora/ agent (fara TVA)	Nr. ore pentru 45 Zile	TOTAL
						(Lei fără TVA)
Sediul Societății		1 post permanent (24/7) fix-mobil			1.080	
E.M. Lonea		1 post permanent (24/7) fix-mobil +8 posturi permanente (24/7) mobile			9.720	
E.M. Livezeni		1 post permanent (24/7) fix-mobil +9 posturi permanente (24/7) mobile			10.800	
E.M. Vulcan		2 posturi permanente (24/7) fix-mobil +8 posturi permanente (24/7) mobile			10.800	
E.M.Lupeni		3 posturi permanente (24/7) fix-mobil +9 posturi permanente (24/7) mobile			12.960	
E.M. Lupeni-Sector Preparare Coroiesti *		1 post permanet (24/7) mobil– 2 agenti/schimb			2.160	
PRESTSERV Sediul		1 post permanent (24/7) fix-mobil,			1.080	
PRESTSERV–LFI Vulcan		1 post permanent (24/7) mobil,			1.080	
PRESTSERV–LFI Livezeni		1 post permanent (24/7) mobil			1.080	
S E Paroșeni Termocentrala+ Paroșeni Stația CFU Triaj + Depozit zgură și cenușă de avarie		2 posturi permanente (24/7) fix-mobile + 8 posturi permanente (24/7) mobile			10.800	
SE Paroșeni Barajul nr.1 cu stația de decanare Jiul de Vest		1 post permanent (24/7) fix-mobil			1.080	
TOTAL POSTURI	TOTAL agenti	57posturi	58 agenti		62.640	
SE Paroșeni Depozit zgură și cenușă Căprișoara		1 post permanet (24/7) mobil cu patrulare auto deservit de 2 agenti/schimb			1.080	
TOTAL POSTURI		1 post cu 2 agenti			1.080	
TOTAL GENERAL						

*) În cadrul obiectivului E.M. Lupeni - Preparare Coroiesti - situat în localitatea Vulcan, strada Preparației, nr.1, jud. Hunedoara, prestatorul va asigura agenți de

securitate doar la solicitarea beneficiarului. Beneficiarul va notifica prestatorul cu 15 zile înainte de solicitarea prestării serviciilor de pază în acest post .

Achizitorul își rezervă dreptul de a reduce volumul de servicii achiziționate conform prevederilor Art. 15.4 din contract.